

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-9-2-59
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-35-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Víctor Samuel Simón Son
Plazo de contratación:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	Al: 31 DE OCTUBRE DE 2024
Período de este informe:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	Al: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Monto a pagar: ONCE MIL SEISCIENTOS QUETZALES EXACTOS		Q11,600.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual para socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en dar continuidad a la recepción de solicitudes y elaboración de las evaluaciones técnicas para la implementación de huertos en Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas municipios del departamento de Sacatepéquez.	100 %	Finalizado

<p>2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para la validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa.</p>	<p>Servicios profesionales a través de la integración de expedientes, verificación de documentos personales de beneficiarios y base de datos para aval y soporte al área administrativa de los grupos priorizados de 2 municipios del departamento de Sacatepéquez.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas nivel municipal en el Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.</p>	<p>Servicios profesionales en brindar apoyo a la elaboración de la programación de entrega e itinerario de atención con insumos a grupos de beneficiarios avalados de los municipios de Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respalden las entregas de los departamentos.</p>	<p>Servicios profesionales a través del apoyo en la capacitación a grupos beneficiados con insumos. Recepción de firmas de planillas y asistencia técnica a 2 grupos de los municipios de Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			
---	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Víctor Samuel Simón Son

DPI: 1632 56144 0404

Celular: 5525 2408

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

